**CUESTIONARIO PARA EL INICIO de investigación para la aplicación DE medidas de salvaguardia**

**Razón social de la empresa:**

**Dirección:**

**Teléfono:**

**E mail:**

**Dirección web:**

**(Para uso de productores nacionales)**

*Este Cuestionario se debe acompañar a la solicitud de inicio de investigación para la aplicación de medidas de salvaguardia*

**CUESTIONARIO PARA EL INICIO DE procedimiento de investigación para la aplicación DE medidas de salvaguardia**

**DECLARACION**

El representante abajo firmante declara que toda la información proporcionada en este documento en respuesta al cuestionario es verdadera y reconoce que ésta queda sujeta a verificación por la Secretaría Técnica de la Comisión de Fiscalización de Dumping, Subsidios y Eliminación de Barreras Comerciales No Arancelarias del INDECOPI.

**Nombre y cargo del representante legal responsable del llenado del Cuestionario[[1]](#footnote-1):**

**Domicilio procesal[[2]](#footnote-2):**

**Correo electrónico:**

**Firma Autorizada:**

**Fecha:**

**DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD**

* Producto importado objeto de la solicitud:
* Subpartida(s) arancelaria (s):
* Descripción:
* País de origen:
* Período de análisis:
* Periodo de análisis del daño y la relación causal:
* Domicilio procesal:
* Domicilio electrónico (de ser el caso, completar la siguiente información):

Por medio del presente, quien suscribe este documento, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en representación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brinda expreso consentimiento para que la Comisión de Dumping, Subsidios y Eliminación de Barreras Comerciales No Arancelarias del INDECOPI realice las notificaciones de los actos administrativos y demás actuaciones emitidas en el marco del procedimiento tramitado bajo el Expediente de la referencia, a la siguiente dirección de correo electrónico:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Así, de conformidad con el numeral 20.4 del artículo 20 de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General[[3]](#footnote-3), se declara que la representada es responsable de mantener la disponibilidad y correcto funcionamiento de la cuenta de correo electrónico antes indicada, a fin de garantizar la recepción completa y oportuna de las notificaciones cursadas por la Comisión.

**Firma del representante legal**

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha |  |
| Documento de identidad del representante legal |  |
| Documentos que sustentan las facultades de representación |  Se adjuntan una vigencia de poder |
|  Se adjunta una declaración jurada  |

# INTRODUCCIÓN

La finalidad de este Cuestionario es facilitar a los productores nacionales la presentación de información necesaria para que la Comisión de Fiscalización de Dumping, Subsidios y Eliminación de Barreras Comerciales No Arancelarias del INDECOPI (en adelante, **la Comisión**) pueda evaluar una solicitud de inicio de investigación para la aplicación de medidas de salvaguardias, el cual se rige por el siguiente marco normativo:

* Acuerdo sobre Salvaguardias de la Organización Mundial del Comercio – OMC.
* Decreto Supremo Nº 020-98-ITINCI, modificado por Decreto Supremo Nº 017- 2004- MINCETUR (en adelante, el **Reglamento sobre** **Salvaguardias**).

Los procedimientos de investigación para la aplicación de medidas de salvaguardias tienen por finalidad determinar si las importaciones de un producto, independientemente del país del cual procedan, aumentan en tal cantidad y se realizan en condiciones que causen o amenazan causar daño grave a la rama de producción nacional que produce el producto similar o directamente competidor[[4]](#footnote-4). Así, a diferencia de los otros procedimientos en materia de defensa comercial –procedimientos por dumping y subvenciones–, para la imposición de medidas de salvaguardia no se exige demostrar la existencia de prácticas desleales de comercio, sino que se requiere comprobar que el incremento súbito de las importaciones es la causa sustancial del daño grave o la amenaza de daño grave experimentada por la industria nacional[[5]](#footnote-5).

En caso se inicie la investigación, y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento sobre Salvaguardias, en un plazo de 30 días del inicio de la investigación, la empresa solicitante deberá presentar un Plan de Reajuste de la rama de producción nacional[[6]](#footnote-6). Mediante dicho Plan deberán sustentarse los objetivos vinculados al reajuste de la rama de la producción nacional frente a la competencia de las importaciones que pretende lograr con la imposición de la medida de salvaguardia.

Cabe precisar que, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento sobre Salvaguardias, en casos de esta naturaleza, el INDECOPI solamente ejerce funciones de investigación, pues la decisión sobre la aplicación o no de tales medidas, sean definitivas o provisionales, corresponde a una Comisión Multisectorial conformada por los Ministros de Comercio Exterior y Turismo, Economía y Finanzas, y del Sector al que corresponde la rama de producción afectada.

# INSTRUCCIONES GENERALES

En caso que la solicitud sea presentada por un grupo de empresas o productores nacionales, el Cuestionario deberá ser absuelto por cada uno de ellos. En particular, cada una de las empresas o productores solicitantes deberá proporcionar la información solicitada con relación a los Datos Generales de la Solicitud, así como aquella relativa a los acápites III y IV de este Cuestionario. En cambio, la información solicitada en los acápites V, VI, VII, VIII y IX de este Cuestionario, correspondiente a los requisitos de legitimidad y grado de apoyo, el desempeño de la RPN, la relación causal entre el daño y las importaciones objeto de investigación, objetivos de la solicitud de aplicación de medidas de salvaguardia y cualquier otra información y/o documentación que se considere relevante, podrá ser presentada por un solo denunciante (en cualquiera de los Cuestionarios).

Es importante que se respondan todas las preguntas del Cuestionario, sin excepción, de la manera más detallada y completa posible, brindando las respuestas específicas que se soliciten en cada pregunta y adjuntando copia de toda la documentación pertinente que sirva para sustentar la información proporcionada en las respuestas.

Deberá tenerse en cuenta que toda la información que se proporcione en el presente Cuestionario tiene el carácter de declaración jurada y estará sujeta a verificación[[7]](#footnote-7) por los funcionarios de la Secretaría Técnica de la Comisión.

En caso que se adjunte al Cuestionario información o documentación en un idioma distinto al castellano, deberá presentarse una traducción al castellano firmada por un traductor debidamente identificado.

En caso que alguna pregunta no sea aplicable a su empresa, deberá indicarlo consignando la frase **“NO APLICA”** y seguidamente, deberá explicar las razones de ello.

Con el fin de facilitar el procesamiento de los datos, toda la información suministrada en los anexos del presente Cuestionario deberá ser presentada en medios impresos y electrónicos (disco compacto, USB o mesa de partes virtual del INDECOPI).

***Confidencialidad de la información***

En caso su empresa considere que parte de la información consignada en la absolución del presente Cuestionario debe ser tratada como **“CONFIDENCIAL”[[8]](#footnote-8)**, deberá solicitarlo ello de manera expresa en el mismo escrito en el que se presente dicha información. *Caso contrario, la Comisión no será responsable de su divulgación*. Toda solicitud de confidencialidad deberá ir acompañada de:

1. Una justificación del carácter confidencial de la información, con excepción de aquella que califica como confidencial por su propia naturaleza. A modo de referencia, en el Anexo del Reglamento Antidumping se presenta una lista ilustrativa de la información que es confidencial por su naturaleza, y que por lo tanto no requiere justificación.Asimismo, se presenta una lista de aquella información que podría tener carácter confidencial, previa justificación[[9]](#footnote-9). En los casos en los que se solicite la confidencialidad para otro tipo de información, deberá presentarse una justificación con las razones por las cuales se considera que la divulgación de tal información podría otorgar una ventaja para un competidor o constituir una afectación para quien la suministre.
2. Un resumen no confidencial[[10]](#footnote-10) de la información respecto de la cual se solicita la confidencialidad. Dicho resumen deberá permitir una cabal comprensión del contenido sustancial de la información proporcionada con carácter confidencial. En circunstancias excepcionales, cuando no sea posible resumir la información, deberá exponerse las razones que lo justifiquen. Cabe señalar que, dicho resumen no confidencial será incorporado en la versión pública del expediente en que se tramita el procedimiento, y podría ser conocido por todas las partes apersonadas.

En caso el solicitante cumpla con estos requisitos, el pedido de confidencialidad será evaluado por la Comisión, para lo cual se emitirá la resolución correspondiente. Si la Comisión declara confidencial la información proporcionada, ésta será de acceso únicamente a dicha autoridad y no podrá ser revelada sin autorización expresa de la parte que la haya facilitado.

En caso contrario, si la solicitud de confidencialidad no se encuentra justificada y el solicitante decide no hacerla pública ni autorizar su divulgación en forma resumida, dicha información podrá no ser considerada para los fines de la presente investigación.

En caso se afronte dificultades para el llenado de este Cuestionario, y se requiera orientación adicional, sírvase comunicarse con los funcionarios de la Secretaría Técnica de la Comisión de Dumping, Subsidios y Eliminación de Barreras Comerciales No Arancelarias del INDECOPI, a través de los siguientes medios:

Teléfono: (51-1) 2247800 – Anexo 3001

E-mail: dumping@indecopi.gob.pe

***Presentación del Cuestionario***

Este Cuestionario debe ser presentado de manera física y/o virtual a través de los siguientes canales:

* ***Canal físico:***

Oficinas del INDECOPI

Calle La Prosa N° 104, San Borja, Lima 41 – Perú.

* ***Canal virtual:***

Mesa de partes virtual del INDECOPI[[11]](#footnote-11)

<https://www.indecopi.gob.pe/en/envio-de-documentos>

En caso tenga alguna consulta sobre el envío de documentos a través de la mesa de partes virtual del INDECOPI, puede comunicarse a través del correo electrónico: consultas@indecopi.gob.pe o a los siguientes números telefónicos (Lima: 01 - 224 7777 / Regiones: 0-800-4-4040).

# INFORMACION GENERAL

**INFORMACIÓN DE LA(S) EMPRESA(S) SOLICITANTE(S)**

1. Proporcione nombre, razón social, escritura pública de constitución social, R.U.C., domicilio, número telefónico, correo electrónico de su empresa.
2. Señale la actividad o giro principal de su empresa y fecha de inicio de operaciones.
3. Señale en qué fecha su empresa empezó a producir el producto similar[[12]](#footnote-12) respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
4. Indique si conoce otras empresas distintas a la suya que produzcan el producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación, incluyendo el nombre, domicilio y participación porcentual de las mismas en la producción nacional total de dicho producto (sólo si conoce dicha información).
5. Si su empresa pertenece a un grupo industrial, describa detalladamente la estructura corporativa del mismo, el lugar que el productor nacional ocupa en éste y su relación con las otras empresas del grupo (presente un organigrama o estructura del grupo).
6. Señale si su empresa está vinculada[[13]](#footnote-13) con alguna(s) empresa(s) nacional(es) o extranjera(s) que se dedique(n) a la producción del producto objeto de la solicitud de inicio de investigación.

Sí No

De ser afirmativa su respuesta:

1. Liste las empresas vinculadas e indique el tipo de vínculo existente.
2. Señale si obtiene algún beneficio (mejores precios, mayor disponibilidad del producto, etc.) como consecuencia de dicha vinculación.
3. En caso tenga otras líneas de producción, indique el volumen de producción y ventas de los productos producidos distintos al producto similar o directamente competidor, según el **formato del Anexo Nº 1**.

# DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO

***Producto importado denunciado***

1. Señale el nombre comercial o técnico, modelo o tipo del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
2. Señale la subpartida arancelaria del Arancel Nacional de Aduanas a través de la cual ingresa al mercado peruano el producto importado respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
3. Describa detalladamente las principales características físicas y técnicas del producto importado respecto del cual se solicita el inicio de investigación. Por ejemplo, entre otros, indique las normas técnicas que cumple el referido producto.
4. Indique las principales materias primas e insumos utilizados en la fabricación del producto importado respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
5. Describa el proceso productivo seguido para la fabricación del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación. Adicionalmente, adjunte un diagrama del referido proceso productivo.
6. Describa los principales usos del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
7. Indique las principales formas de presentación o modelos del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación, y señale en qué medida estos influyen en los costos de producción y/o el precio del referido producto.
8. Indique los principales canales de comercialización del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
9. Indique los consumidores finales del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación.
10. Cualquier otra información que considere pertinente a fin de determinar la similitud entre el producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación y el producto nacional.

***Producto fabricado localmente que es similar al producto denunciado***

1. Señale el nombre comercial o técnico, modelo o tipo del producto similar que fabrica su empresa.
2. Señale la subpartida arancelaria del Arancel Nacional de Aduanas a través de la cual se comercializa el producto similar que fabrica su empresa.
3. Describa detalladamente las principales características físicas y técnicas del producto similar que fabrica su empresa. Anexe los catálogos técnicos y/o fichas técnicas correspondientes, indicando si el producto que fabrica su empresa está sujeto al cumplimiento de determinadas normas técnicas o estándares de producción.
4. Indique las principales materias primas e insumos nacionales e importados que utiliza para la fabricación del producto similar que fabrica su empresa.
5. Describa detalladamente el proceso productivo seguido para la fabricación del producto similar que elabora su empresa. Adicionalmente, adjunte un diagrama del referido proceso productivo.
6. Describa los principales usos del producto similar que fabrica su empresa.
7. Indique las principales formas de presentación o modelos del producto similar que fabrica su empresa, y señale en qué medida estos influyen en los costos de producción y/o el precio del referido producto.
8. Indique los principales canales de comercialización del producto similar que fabrica su empresa.
9. Indique los consumidores finales del producto similar que fabrica su empresa.
10. Cualquier otra información que considere pertinente a fin determinar la similitud entre el producto que fabrica su empresa y el producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación.

***Diferencias entre el producto nacional y el producto importado***

1. Especifique si existen diferencias entre el producto nacional y el producto importado, en relación a sus características físicas y técnicas, las materias primas e insumos empleados en su elaboración, procesos productivos, usos y/o consumidores finales, formas de presentación o modelos, canales de comercialización, entre otros.
2. Adicionalmente, de ser el caso, precise en qué medida alguna de esas diferencias se refleja en los costos de producción y/o los precios de venta ex fábrica del producto nacional y el producto importado.

# LEGITIMIDAD Y GRADO DE APOYO

1. Adjunte una lista de todos los productores nacionales conocidos del producto similar fabricado a nivel nacional o de las asociaciones de productores nacionales de dicho producto, precisando la siguiente información: nombre o razón social, domicilio, teléfono y dirección de correo electrónico.
2. Proporcione la siguiente información sobre el volumen de producción nacional del producto investigado (**utilice el formato de los Cuadros A, B y C del Anexo Nº 2** de este Cuestionario):
3. Volumen de producción nacional total;
4. Volumen de la producción efectuada por cada uno de los productores nacionales que forman parte de la solicitud de inicio de investigación y participación de cada uno de ellos en la producción nacional total del producto similar;
5. Volumen de la producción efectuada por cada uno de los productores nacionales que manifiestan su opinión (apoya la solicitud, se opone a la solicitud o no manifiesta opinión al respecto) con relación a la solicitud de inicio de investigación y participación de cada uno de ellos en la producción nacional total del producto similar. En el caso de los productores nacionales que manifiesten su apoyo a la solicitud, deberán adjuntarse las correspondientes cartas de apoyo (**utilice el formato del Anexo Nº 3** de este Cuestionario).
6. Identifique la fuente de donde obtuvo la información referida al volumen de la producción nacional total y anexe copia de los documentos que permitan corroborar dicha información.

# INFORMACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA RAMA DE PRODUCCIÓN NACIONAL

**TIPO DE DAÑO**

1. Indique específicamente el tipo de daño causado por las importaciones del producto respecto del cual se solicita el inicio de investigación, a la rama de producción nacional (marque con un “X”):

( ) Daño grave actual[[14]](#footnote-14) ( ) Amenaza de daño grave[[15]](#footnote-15)

Independientemente del tipo de daño invocado, deberá completar la información requerida en los acápites A y B de esta sección del Cuestionario.

En caso que la solicitud se sustente en una amenaza de daño importante, deberá presentar también la información requerida en el acápite C de esta sección del Cuestionario.

1. **Importaciones del producto objeto de LA SOLICITUD**
2. Presente información relativa a la evolución del volumen (unidades de peso) y valor (en dólares) de las importaciones totales del producto importado para el que se solicita el inicio de la investigación, según país de origen (indicar la fuente de donde se obtuvieron los datos). Dicha información debe ser presentada, como mínimo, para el periodo correspondiente a los últimos tres años completos, computados a partir de la fecha más cercana a la fecha de presentación de la solicitud. Al reportar la evolución del volumen (unidades de peso) y valor (en dólares) de las importaciones, deberán tomar en cuenta periodos (anuales, semestrales, trimestrales, o mensuales) comparables entre sí.

En caso que la(s) subpartida(s) arancelaria(s) a través de la cual(es) ingresa al mercado peruano el producto importado para el que se solicita el inicio de la investigación, abarquen también mercancías distintas del producto considerado en la solicitud, deberán explicar detalladamente la metodología empleada para identificar el producto importado para el que se solicita el inicio de la investigación dentro del total de mercancías comercializadas a través de la(s) subpartida(s) arancelaria(s) antes mencionadas.

1. **Indicadores de daño DEL PRODUCTOR NACIONAL SOLICITANTE [[16]](#footnote-16)**

***Información sobre sus clientes y políticas de ventas***

1. Proporcione un listado de los principales clientes nacionales y extranjeros a los cuales vendió el producto objeto de investigación fabricado por su empresa durante el periodo de análisis del daño, indicando la razón social, el número de R.U.C., la dirección y el número telefónico de dichos clientes (**utilice el formato del Cuadro A del Anexo N° 4** de este Cuestionario).
2. Proporcione un listado de los clientes nacionales que dejaron de comprarle, o redujeron sus compras a consecuencia de las importaciones del producto objeto de investigación, durante el periodo de análisis del daño, indicado la razón social, el número de R.U.C., la dirección y el número telefónico de dichos clientes (**utilice el formato del Cuadro B del Anexo N° 4** de este Cuestionario).
3. Explique cuál es su política de ventas, indicando descuentos, plazos de pago, canales de distribución y comercialización, etc.
4. Explique cuáles han sido los principales factores internos y externos que han influido en la evolución de sus ventas totales.

***Indicadores económicos***

1. Indique el valor (en dólares) y el volumen (en unidades) de los siguientes indicadores económicos correspondientes a la línea de producción del producto similar fabricado por su empresa durante el periodo de análisis del daño: producción, autoconsumo, ventas en el mercado interno, ventas en el mercado externo, inventarios al inicio y fin de cada período, capacidad instalada, salario promedio y empleo. En caso que la información correspondiente a volúmenes sea reportada en una unidad de medida distinta a toneladas, sírvase indicar el factor de conversión de dicha unidad de medida a toneladas. **Utilice los formatos del Cuadro A y Cuadro B del Anexo Nº 5** de este Cuestionario.
2. Respecto de la producción, autoconsumo e inventarios del producto similar fabricado por su empresa durante el periodo de análisis del daño, deberá proporcionar la documentación pertinente que permita corroborar los montos consignados en el Anexo N° 5 de este Cuestionario (por ejemplo, órdenes de producción, el Kardex valorizado de productos terminados, registros contables relativos a los inventarios de inicio y final de periodo, u otra documentación contable que maneje la empresa).
3. Respecto de las ventas del producto similar efectuadas en el mercado interno y externo durante el periodo de análisis del daño, deberá proporcionar (en formato Excel), un listado de las transacciones de venta de dicho producto realizadas a clientes nacionales y extranjeros, correspondiente al periodo antes mencionado, especificando, entre otros datos, el volumen y el valor de cada transacción (**utilice el formato del Cuadro A y Cuadro B del Anexo N° 6** de este Cuestionario). Asimismo, a fin de sustentar la información proporcionada en respuesta a esta pregunta del Cuestionario, deberá adjuntar copia de los comprobantes de pago asociados a las primeras cinco (5) transacciones de venta de cada mes comprendido en el periodo de análisis del daño; o cualquier otra documentación pertinente que se encuentre razonablemente a su alcance (por ejemplo, facturas de venta, contratos efectuados con los principales clientes nacionales y extranjeros, u otra documentación contable que maneje la empresa).
4. Respecto de la capacidad instalada para la producción del producto similar fabricado por su empresa durante el periodo de análisis del daño, deberá explicar detalladamente la metodología empleada para calcular dicha capacidad productiva. Asimismo, proporcione (en formato Excel) información detallada relativa a los cálculos intermedios efectuados a fin de aproximar capacidad instalada para la producción del producto similar reportada por su empresa, así como documentación pertinente que se encuentre razonablemente a su alcance y que permita corroborar su respuesta a esta pregunta del Cuestionario (por ejemplo, fichas técnicas de la maquinaria empleada para producir el producto similar, entre otra información técnica que maneje la empresa).
5. Respecto de los indicadores de salario promedio y empleo, deberá explicar detalladamente la metodología empleada para calcular los montos reportados por concepto de salario promedio y empleo asociados a la línea de producción del producto similar fabricado por su empresa durante el periodo de análisis del daño. Asimismo, proporcione (en formato Excel) información detallada relativa a los cálculos intermedios efectuados a fin de aproximar el salario promedio y empleo correspondiente al periodo antes mencionado, así como documentación pertinente que se encuentre razonablemente a su alcance y que permita corroborar su respuesta a esta pregunta del Cuestionario (por ejemplo, la planilla mensual de pago - PLAME, entre otra información contable que maneje la empresa).

***Indicadores financieros***

1. Proporcione información relativa a las razones financieras (ratios de liquidez, solvencia, rentabilidad y de gestión) asociadas exclusivamente a la línea de producción del producto similar fabricado por su empresa, correspondientes a los últimos tres (3) años completos, y al periodo transcurrido durante el año en curso (**utilice el formato del Anexo Nº 7** de este Cuestionario).
2. Proporcione copia de los Estados Financieros auditados de su empresa correspondientes a los últimos tres (3) años completos, así como los Estados Financieros parciales de la empresa correspondientes al periodo transcurrido durante el año en curso. Asimismo, proporcione los Estados Financieros correspondientes a la línea del producto similar fabricado por su empresa, correspondientes a los últimos tres (3) años completos, así como los Estados Financieros parciales de la línea del producto similar fabricado por su empresa, correspondientes al periodo transcurrido durante el año en curso.

***Información sobre Costos de Producción***

1. Presente la estructura de costos de producción del producto similar fabricado por su empresa durante el periodo de análisis del daño. Es decir, señale cómo el precio de venta (ex - fábrica) de dicho producto fabricado por su empresa se desglosa en costos de fabricación (materia prima, insumos y/o materiales auxiliares, mano de obra y gastos indirectos de fabricación), gastos de operación (de ventas y administrativos), gastos financieros y margen de utilidad (**utilice el formato del Anexo Nº 8** de este Cuestionario).
2. Respecto de los montos por concepto de costos de materia prima, insumos y/o materiales auxiliares utilizados en la producción del producto similar, reportados en respuesta a la pregunta 46 precedente, deberá proporcionar lo siguiente:
	1. Una explicación detallada de la metodología empleada para calcular los montos por concepto de costos de materia prima, insumos y/o materiales auxiliares utilizados en la producción del producto similar. Asimismo, proporcione (en formato Excel) información detallada con relación a los cálculos intermedios efectuados a fin de calcular los montos antes indicados.
	2. Información relativa al volumen de materia prima, insumos y materiales auxiliares empleados en la producción de una unidad del producto similar, así como un listado de las compras de materias primas, insumos y materiales auxiliares empleados en la producción del producto similar, que fueron efectuadas por su empresa durante el periodo de análisis del daño (**utilice el formato del Cuadro A y B del Anexo N° 9** de este Cuestionario).
	3. A fin de sustentar la información contenida en el listado de las compras de materias primas, insumos y/o materiales auxiliares empleados en la producción del producto similar, proporcione copia de los comprobantes de pago correspondientes a las cinco (5) primeras transacciones de compra de cada mes comprendido en el periodo de análisis del daño, o cualquier otra documentación pertinente que se encuentre razonablemente a su alcance (por ejemplo, órdenes de compra, contratos para la adquisición de dichos productos, Kardex de materias primas e insumos, entre otra documentación contable que maneje la empresa), correspondiente al periodo antes mencionado.
3. Respecto de los montos por concepto de costos de mano de obra y gastos indirectos de fabricación, reportados en respuesta a la pregunta 46 precedente, deberá proporcionar los siguiente:
	1. Una explicación detallada de la metodología empleada para calcular los montos por concepto de costos de mano de obra y gastos indirectos de fabricación. Asimismo, proporcione (en formato Excel) información detallada con relación a los cálculos intermedios efectuados a fin de aproximar los montos antes indicados
	2. A fin de sustentar la información proporcionada en respuesta a esta pregunta del Cuestionario, proporcione copia de la documentación pertinente que avale los montos reportados por concepto de costos de mano de obra y gastos indirectos de fabricación (por ejemplo, el PLAME de la empresa asociado a la línea del producto similar, registros contables vinculados con dichos conceptos, entre otra información contable que maneje la empresa).
4. Respecto de las cantidades por concepto de gastos administrativos, gastos de venta y gastos financieros, reportadas en respuesta a la pregunta 46 precedente, deberá proporcionar los siguiente:
	1. Una explicación detallada de la metodología empleada para calcular las cantidades reportadas por concepto de gastos administrativos, gasto de venta y gastos financieros. Asimismo, proporcione (en formato Excel) información detallada con relación a los cálculos intermedios efectuados a fin de aproximar las cantidades antes indicadas.
	2. A fin de sustentar la información proporcionada en respuesta a esta pregunta del Cuestionario, proporcione copia de la documentación pertinente que avale las cantidades reportadas por concepto de gastos administrativos, gasto de venta y gastos financieros (por ejemplo, copia de los Estados Financieros auditados de la empresa, registros contables vinculados con dichos conceptos, entre otra información contable que maneje la empresa).

***Proyectos de inversión***

1. Detalle las inversiones ejecutadas para el desarrollo de la línea de producción del producto similar durante el periodo de análisis del daño, especificando el propósito (ampliación de la capacidad productiva o renovación de maquinaria y equipos) y el monto (en US$) de tales inversiones. Al respecto, deberá precisar las fuentes de financiamiento, las condiciones de pago de dichas inversiones, así como los factores que motivaron la ejecución de las mismas. Asimismo, deberán proporcionar documentación contable y/o financiera pertinente permita corroborar los montos consignados (por ejemplo, copia de contratos, órdenes de compra, u otra información contable y/o financiera que maneje la empresa).
2. Mencione si actualmente su empresa tiene algún proyecto de inversión relacionado con la producción del producto objeto de la solicitud de inicio de investigación, indicando el presupuesto estimado para el mismo y las fuentes de financiamiento que planea utilizar.

#### Amenaza de daño importante

1. Explique detalladamente las razones por las cuales considera que las importaciones del producto objeto de investigación pueden aumentar sustancialmente en el futuro cercano.
2. Explique detalladamente las razones por las cuales considera que el precio al que ingresaron las importaciones del producto objeto de investigación durante el periodo de análisis del daño, tendrá el efecto de hacer bajar el precio del producto fabricado localmente, o contener su subida de manera significativa, en el futuro cercano.
3. Explique si existen medidas aplicadas en terceros países que puedan incidir en el desvió al mercado peruano de las importaciones del producto objeto de la solicitud o si existen saldos estacionales en el país exportador.

**3.5. CIRCUNSTANCIAS CRÍTICAS[[17]](#footnote-17)**

1. En caso alegue la existencia de circunstancias críticas[[18]](#footnote-18), deberá presentar la siguiente información:
	* + Los fundamentos de hecho que permitan demostrar que el aumento de las importaciones objeto de la solicitud son la causa del daño grave, o de la amenaza de daño grave, y que la demora en tomar medidas causaría un perjuicio a la industria que sería difícil de reparar.
		+ Una declaración indicando cual considera que debe ser el nivel de medida provisional solicitada y el fundamento para aplicar dicha medida.

# RELACIÓN CAUSAL

1. Señale las razones por las cuales considera que el daño alegado fue causado por el ingreso de las importaciones del producto objeto de investigación durante el periodo de análisis.
2. Señale cualquier otro factor, distinto a las importaciones del producto objeto de investigación.
3. **OBJETIVOS DE LA SOLICITUD DE APLICACIÓN DE MEDIDAS DE SALVAGUARDIA**
4. De conformidad con el artículo 8 del Reglamento sobre Salvaguardias, deberá presentar:
* Una declaración específica que describa los objetivos por los cuales solicita la aplicación de una medida de salvaguardia, por ejemplo, para la facilitación de la transferencia ordenada de recursos hacia fines más productivos, para aumentar la competitividad, o para acomodarse a nuevas condiciones de competencia.
* El nivel de la medida que considera necesario para asegurar el logro de los objetivos perseguidos.

# INFORMACIÓN ADICIONAL

1. En este punto proporcione cualquier otra información que considere relevante y que no haya sido solicitada en ninguno de los puntos anteriores (utilice anexos adicionales si lo considera pertinente). Al respecto, deberán adjuntar documentación pertinente que sustente lo declarado en respuesta a esta pregunta del Cuestionario.

**ANEXO Nº 1**

**Indicadores de producción y ventas de los demás productos fabricados por el solicitante distintos al producto similar o directamente competidor**

**(En kilogramos\* y US$)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Productos (especifique)** | **Indicadores** | **Unidad** | **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** | **Año Actual (meses en curso)** |
| 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Producción | **kg** |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| Exportaciones | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Producción | **kg** |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| Exportaciones | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Producción | **kg** |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| Exportaciones | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| ... | Producción | **kg** |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| Exportaciones | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Producción | **kg** |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |
| Exportaciones | **US$** |   |   |   |   |
| **kg** |   |   |   |   |

\*La unidad de medida deberá corresponden preferiblemente a unidades de peso (kilogramos, toneladas). En caso se presente la información en otras unidades (como litros, galones, barriles, entre otros) deberá precisar el factor de conversión a unidades de peso.

**ANEXO Nº 2**

**Productores nacionales del producto investigado**

Periodo de análisis1: \_\_\_\_*(Especifique)* Unidad de medida2: \_\_*(Especifique)*

1/ Correspondiente al periodo de análisis del daño y la relación causal indicado en los Datos Generales de la Solicitud. Dicho periodo deberá corresponder a los últimos tres años completos, computados a partir de la fecha más cercana a la fecha de presentación de la solicitud.

2/ El volumen de producción deberá ser consignado preferiblemente en unidades de peso (kilogramos, toneladas, entre otros). No obstante, dependiendo del producto, el volumen de producción podrá reportarse en otro tipo de unidades (metros, litros, barriles, etc.), indicando su factor de conversión a unidades de peso.

**Cuadro A**

**Producción nacional del producto similar efectuada durante el periodo de análisis**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Unidad de medida** | **Volumen de producción** |
| Producción nacional total |   |   |

 Fuente: [Indicar la fuente de donde se obtuvieron los datos]

**Cuadro B**

**Volumen de la producción efectuada por las empresas solicitantes**

**durante el periodo de análisis**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Empresa solicitante** | **Volumen de producción (Unidad)** | **Participación en la producción nacional total\* (%)** |
| 1. |   |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| n. |   |   |

\* Correspondiente a la Producción nacional total reportada en el Cuadro A de este Anexo.

Fuente: [Indicar la fuente de donde se obtuvieron los datos]

**Cuadro C**

**Volumen de la producción efectuada durante el periodo de análisis por las empresas no solicitantes de las que se tenga conocimiento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Empresa** | **Volumen de producción (Unidad)** | **Participación en la producción nacional total (%)** | **Opinión respecto a la solicitud de inicio de investigación (marque con una "X")** |
| **Apoya la solicitud** | **Se opone a la solicitud** | **No manifiesta opinión al respecto** |
| 1. |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| n. |   |   |   |   |   |

\* Correspondiente a la Producción nacional total reportada en el Cuadro A de este Anexo.

Fuente: [Indicar la fuente de donde se obtuvieron los datos]

**ANEXO Nº 3**

**CARTA DE APOYO DE PRODUCTORES NACIONALES A LA SOLICITUD DE INICIO DE INVESTIGACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE SALVAGUARDIAS**

*Ciudad y fecha*

Señores

**COMISIÓN DE DUMPING, SUBSIDIOS Y ELIMINACIÓN DE BARRERAS COMERCIALES NO ARANCELARIAS**

Calle La Prosa Nº 104, San Borja, Lima 41 – Perú

Presente.-

Yo,\_ , en mi calidad de representante legal de la empresa (*adjunte el respectivo documento que lo acredite como tal*), me dirijo a ustedes a fin de manifestar mi apoyo a la solicitud de inicio de investigación para la aplicación de medidas de salvaguardia en las importaciones de (*detallar el producto denunciado y la(s) subpartida(s) arancelaria(s) a través de la(s) cual(es) ingresa al mercado peruano*).

Sobre el particular, debo indicar que la empresa que represento fabrica los siguientes productos: , los cuales son similares al producto importado para el que se solicita el inicio de investigación.

Finalmente, debo indicar que para efectos de todo lo concerniente a la solicitud de inicio de investigación, hemos designado a *(nombre de la persona de contacto)*, quien puede ser contactado en *(suministrar dirección, teléfonos, correo electrónico).*

Atentamente,

Nombre:

DNI:

**ANEXO Nº 4**

**Cuadro A**

**Listado de los principales clientes nacionales y extranjeros de su empresa correspondiente al periodo de análisis del daño**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° \*** | **Tipo de cliente (nacional o extranjero)** | **Nombre del cliente**  | **Dirección** | **País** | **Número telefónico** |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |   |
| n |   |   |   |   |   |

\* Ordenados en función al volumen de las ventas efectuadas por su empresa durante el periodo de análisis del daño.

**Cuadro B**

**Listado de los clientes nacionales que dejaron de comprarle, o redujeron sus compras a consecuencia de las importaciones del producto presuntamente objeto de investigación durante el periodo de análisis del daño**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° \*** | **Razón social** | **RUC** | **Dirección** | **Número telefónico** |
| 1 |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |
| 3 |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| . |   |   |   |   |
| n |   |   |   |   |

**ANEXO Nº 5**

**Cuadro A**

**Indicadores económicos del producto similar producido por el solicitante (valor en dólares)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Productores / Variables** | **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** | **Año**  |
| **en curso** |
| **Mes** | **…** | **Mes** | **Mes** | **…** | **Mes** | **Mes** | **…** | **Mes** | **Mes** | **…** |
| **1** | **12** | **1** | **12** | **1** | **12** | **1** |
| Producción  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Autoconsumo |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado externo1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Inventarios al inicio del período2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Inventarios al fin del período2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Salario promedio por trabajador: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - Personal de producción |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - Personal administrativo |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - Personal de ventas |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tipo de cambio empleado (S/ a US$) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

1 En el nivel comercial "ex - fábrica"

2 Indicar el método de valoración de inventarios usado y la metodología para la estimación del valor de los mismos.

**Cuadro B**

**Indicadores económicos del producto similar producido por el solicitante**

**(en kilogramos o toneladas)1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Productores / Variables** | **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** | **Año actual** |
| **(Meses en curso)** |
| **Mes** | **…** | **Mes** | **Mes** | **…** | **Mes** | **Mes** | **…** | **Mes** | **Mes** | **…** |
| **1** | **12** | **1** | **12** | **1** | **12** | **1** |
| Producción  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Autoconsumo |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado interno |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Ventas en el mercado externo |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Inventarios al inicio del período |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Inventarios al fin del período |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Capacidad instalada |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Número de empleados2: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - Mano de obra directa |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - Personal administrativo |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| - Personal encargado de las ventas |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

1 Los datos correspondientes a la producción, ventas, inventarios y capacidad instalada deberán ser presentados en kilogramos. En caso se usen otras unidades, deberá especificarse el factor de conversión.

2 La información sobre empleo también puede ser presentada en horas hombre trabajadas en la línea de producción del producto investigado.

**ANEXO Nº 6**

**Cuadro A**

**Volumen y valor de las ventas internas del producto similar producido por el solicitante (periodo de análisis solicitado)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razón Social o Nombre del Cliente** | **RUC**  | **Domicilio del cliente**  | **Número de la factura o comprobante de venta** | **Fecha de la factura o comprobante de venta** | **Términos de pago1** | **Plazo de pago** | **Fecha de cancelación** | **Descuento (US$)** | **Código del producto**  | **Nombre comercial del producto** | **Valor de venta (US$)** | **Volumen (en kilogramos / toneladas / etc.)** | **Condiciones de venta 2** | **Costo de transporte (US$)3** | **Tipo de cambio4** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

1/ Precisar si el pago se realizó por transferencia directa (TD), carta de crédito (LC), pago indirecto (PI), u otra forma (especificar).

2/ Venta ex - fábrica, con entrega en lugar del cliente, entre otros.

3/ En caso la venta sea con entrega.

4/ En caso las ventas sean efectuadas en soles, deberá precisar el tipo de cambio a dólares empleado.

**Cuadro B**

**Volumen y valor de las ventas externas del producto similar producido por el solicitante (periodo de análisis solicitado)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razón Social o Nombre del Cliente** | **Domicilio del cliente**  | **País de destino** | **Número de la factura o comprobante de venta** | **Fecha de la factura o comprobante de venta** | **Términos de pago1** | **Plazo de pago** | **Fecha de cancelación** | **Descuento (US$)** | **Código del producto**  | **Nombre comercial del producto** | **Valor de venta (US$)** | **Volumen (en kilogramos / toneladas / etc.)** | **Condiciones de venta 2** | **Costo de transporte (US$)3** | **Tipo de cambio4** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

1/ Precisar si el pago se realizó por transferencia directa (TD), carta de crédito (LC), pago indirecto (PI), u otra forma (especificar).

2/ Venta ex - fábrica, con entrega en lugar del cliente, entre otros.

3/ En caso la venta sea con entrega.

4/ En caso las ventas sean efectuadas en otra moneda distinta a dólares, deberá precisar el tipo de cambio a dólares empleado.

**ANEXO Nº 7**

**Razones financieras asociadas al producto similar producido por el solicitante**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Variables** | **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** | **Año actual** |
| **(Meses en curso)**  |
|  |  |  |  |  |
| **A. Ratios de Liquidez:** |   |   |   |   |
| **Liquidez General:** |   |   |   |   |
| Activo corriente /Pasivo corriente |
| **Prueba ácida:** |   |   |   |   |
| (Activo corriente- Inventario)/Pasivo corriente |
| **B. Ratios de solvencia:** |   |   |   |   |
| **Respaldo de endeudamiento:** |   |   |   |   |
| Activo Fijo/Patrimonio |
| **Endeudamiento Patrimonial:** |   |   |   |   |
| Pasivo Total/Patrimonio |
| **C. Ratios de Rentabilidad:** |   |   |   |   |
| **Rentabilidad de Ventas:** |   |   |   |   |
| Utilidad operativa/Ventas Netas |
| **Rentabilidad del Patrimonio:** |   |   |   |   |
| Utilidad operativa/Patrimonio |
| **Rentabilidad del Activo:** |   |   |   |   |
| Utilidad operativa/Activo Total |
| **D. Ratios de Gestión** |   |   |   |   |
| **Rotación de Cobros:** |   |   |   |   |
| Cuentas por cobrar x 360/ Ventas Netas |
| **Rotación del Activo Fijo:** |   |   |   |   |
| Ventas Netas/Activo Fijo |
| **Costo de Ventas:** |   |   |   |   |
| Costo de Ventas/Ventas Netas |

Fuente:

**ANEXO Nº 8**

**Estructura de costos unitarios para producir una unidad1 del producto similar producido por el solicitante**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** | **Año actual** |
| **(Meses en curso)** |
| **S/.** | **US$** | **S/.** | **US$** | **S/.** | **US$** | **S/.** | **US$** |
| 1. Materia prima nacional |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Materia prima importada |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. Materiales nacionales |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. Materiales de importación |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. Mano de obra directa |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. Gastos indirectos de fabricación |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **7. Costos de fabricación (1+2+3+4+5+6)** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. Gastos administrativos |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. Gastos de Venta |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **10. Gastos de operación (8+9)** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **11. Gastos financieros** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **12. Costo total (7+10+11)** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 13. Utilidad |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **14. Precio de venta (ex fábrica) (12+13)** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Tipo de cambio empleado (S/ a US$)** |   |   |   |   |

1 La unidad de medida deberá corresponder preferiblemente a unidades de peso (kilogramos, toneladas). En caso se presente la información en otras unidades (como litros, galones, barriles, entre otros) deberá precisar el factor de conversión a unidades de peso."

 **ANEXO Nº 9**

**Cuadro A**

**Materia prima, insumos y materiales auxiliares empleados en la producción de una unidad1 del producto similar producido por el solicitante2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo(materia prima / insumos / materiales auxiliares)** | **Nombre de la materia prima / insumo / material auxiliar** | **Cantidad** | **Unidad** |
| Materia prima | 1. |   |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| n. |   |   |
| Insumos | 1. |   |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| n. |   |   |
| Materiales auxiliares | 1. |   |   |
| 2. |   |   |
| 3. |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| . |   |   |
| n. |   |   |

1/ La unidad de medida deberá corresponden preferiblemente a unidades de peso (kilogramos, toneladas). En caso se presente la información en otras unidades (como litros, galones, barriles, entre otros) deberá precisar el factor de conversión a unidades de peso.

2/ En caso la empresa fabrique más de un tipo de producto similar, deberá proporcionar el uso de materias primas, insumos y materiales auxiliares ponderados para producir una unidad del producto similar.

**Cuadro B**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tipo(materia prima / insumos / materiales auxiliares)** | **Nombre de la materia prima / insumo / material auxiliar** | **Código de la materia prima / insumo / material auxiliar** | **Fecha de compra** | **Número de factura de compra** | **Proveedor (indicar si está relacionado o no)** | **Nombre o razón social del proveedor** | **País de origen de la materia prima / insumo/ material auxiliar** | **Cantidad total comprada (en kilogramos / toneladas / etc.)1** | **Valor de la compra** | **Moneda (S/ , US$)** | **Tipo de cambio** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**Registro de compra de materias primas, insumos y materiales auxiliares empleados en la producción del producto similar producido por el solicitante (Periodo de análisis solicitado)**

1/ En caso las compras hayan sido hechas en unidades distintas al kilogramo (como litros, galones, metros, etc.), deberá especificarse el factor de conversión utilizado.

1. Adjunte poder notarial que lo acredite como tal. [↑](#footnote-ref-1)
2. Señale el domicilio al cual deben dirigirse las comunicaciones. [↑](#footnote-ref-2)
3. **LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL, Artículo 20.- Modalidades de notificación**

(…)

20.4. El administrado interesado o afectado por el acto que hubiera consignado en su escrito alguna dirección electrónica que conste en el expediente puede ser notificado a través de ese medio siempre que haya dado su autorización expresa para ello. Para este caso no es de aplicación el orden de prelación dispuesto en el numeral 20.1.

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico señalada por el administrado se entiende válidamente efectuada cuando la entidad reciba la respuesta de recepción de la dirección electrónica señalada por el administrado o esta sea generada en forma automática por una plataforma tecnológica o sistema informático que garantice que la notificación ha sido efectuada. La notificación surte efectos el día que conste haber sido recibida, conforme lo previsto en el numeral 2 del artículo 25.

(…)

El consentimiento expreso a que se refiere el quinto párrafo del numeral 20.4 de la presente Ley puede ser otorgado por vía electrónica. [↑](#footnote-ref-3)
4. De acuerdo con el Reglamento sobre Salvaguardias, se entiende por **“producto similar”** al producto producido por la rama de producción nacional que es idéntico en sus características físicas al producto importado en cuestión, o que no siendo igual en todos los aspectos, tenga características muy parecidas a las del producto importado. Por su parte, se entiende por “**producto directamente competidor”,** a aquelproducto producido por la rama de producción nacional que no siendo similar con el producto importado, es esencialmente equivalente para fines comerciales por estar dedicado al mismo uso y ser intercambiable con éste. [↑](#footnote-ref-4)
5. Conforme al Acuerdo sobre Salvaguardias, se entiende por "**daño grave**" un menoscabo general significativo de la situación de una rama de producción nacional; mientras que por "**amenaza de daño grave**" se entiende la clara inminencia de un daño grave basada en hechos y no simplemente en alegaciones, conjeturas o posibilidades remotas. [↑](#footnote-ref-5)
6. Conforme a lo establecido en el Reglamento sobre Salvaguardas, se entiende por “Plan de reajuste” al programa, sujeto a revisión y seguimiento por parte de las autoridades competentes, que las empresas solicitantes de las medidas de salvaguardia se comprometen a ejecutar durante el período de aplicación de dichas medidas para, entre otros, permitir la facilitación de la transferencia más ordenada de recursos hacia fines más productivos, aumentar la competitividad o acomodarse en las nuevas condiciones de competencia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Deberá identificarse cada fuente de información utilizada y conservar los papeles de trabajo, a fin de que, en una etapa posterior, la información proporcionada pueda ser verificada. Cabe señalar que la Comisión cuenta con facultades para realizar visitas de inspección con el objeto a fin de corroborar in situ la información proporcionada en respuesta al Cuestionario, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo 807, Ley sobre Facultades, Normas y Organización del INDECOPI. [↑](#footnote-ref-7)
8. Deberá identificarse cada fuente de información utilizada y conservar los papeles de trabajo, a fin de permitir que, en una etapa posterior, pueda verificarse la información presentada. Cabe señalar que la Comisión cuenta con facultades para realizar visitas de inspección a fin de verificar in situ la información proporcionada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo 807, Ley sobre Facultades, Normas y Organización del INDECOPI. [↑](#footnote-ref-8)
9. Según establece el Anexo, **la siguiente información por su naturaleza es de carácter confidencial y por lo tanto no requiere justificación:** Costos de producción; costos de distribución; datos sobre la fijación de precios en las etapas de producción; especificaciones de componentes, dependiendo del caso; datos sobre la fijación de precios en las etapas de comercialización; secretos comerciales relativos a la naturaleza de un producto o al proceso de producción; lista de clientes; condiciones de venta (pero no las condiciones de venta ofrecidas al público); precios por clientes; estrategias futuras de comercialización; precios aplicados a distintos clientes; datos sobre investigación y desarrollo; secretos empresariales relativos a la naturaleza de un producto o al proceso de producción; secreto industrial y *know how*; proyectos tecnológicos; y, proyectos de inversión. El anexo también establece que **la siguiente información podría tener carácter confidencial, previa justificación:** datos sobre capacidad utilizada;existencias, en valores monetarios; lista de proveedores, dependiendo del caso; balances y estados financieros no públicos;facturas comerciales; capacidad tecnológica;información que podría perjudicar el suministro de información similar o información de la misma fuente;cualquier otra información comercial específica que, de ser divulgada al público, podríacausar daño sustancial a la posición competitiva de quien la suministre; información que provenga de terceras personas, ajenas al procedimiento de investigación, cuya divulgación, sin autorización, podría ocasionarles perjuicios. [↑](#footnote-ref-9)
10. En tal resumen la información podrá ser presentada en términos porcentuales o como índices con relación a un determinado año base. [↑](#footnote-ref-10)
11. La Directiva N° 006-2015/TRI-INDECOPI publicada en el diario oficial “El Peruano” el 26 de abril de 2016, establece que los administrados pueden enviar documentos que estén dirigidos a los órganos resolutivos del Indecopi, a través de la mesa de partes virtual de la institución, la cual se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://www.indecopi.gob.pe/en/envio-de-documentos>. [↑](#footnote-ref-11)
12. Para efectos de este Cuestionario, se entenderá por **“producto similar”** al producto producido por la rama de producción nacional que es idéntico o similar al producto importado objeto de investigación. [↑](#footnote-ref-12)
13. Se considera que dos (2) o más personas, empresas o entidades son partes vinculadas cuando una de ellas participa de manera directa o indirecta en la administración, control o capital de la otra; o cuando la misma persona o grupo de personas participan directa o indirectamente en la dirección, control o capital de varias personas, empresas o entidades [↑](#footnote-ref-13)
14. Conforme el Reglamento sobre Salvaguardias, con respecto al **daño grave**, la solicitud debe incluir, pero no limitarse, a los siguientes factores: i) significativa capacidad ociosa de las instalaciones productivas; ii) inhabilidad de llevar a cabo la producción a un nivel razonable de rentabilidad; iii) desempleo importante; iv) cambios en el nivel de precios, producción, productividad y ventas; y v) cualquier otro dato considerado relevante. [↑](#footnote-ref-14)
15. Respecto a la **amenaza de daño grave**, la solicitud debe fundamentarse en los siguientes factores: i) incremento de las importaciones o la inminencia que éstas aumenten en tal cantidad y en condiciones que amenacen causar un daño grave; ii) evolución desfavorable en los principales indicadores económicos (ventas, cuota de mercado, producción, inventarios, ganancias, salarios, productividad y empleo); iii) incapacidad de generar el capital suficiente para financiar la modernización de las instalaciones y equipos nacionales; y, iv) desvío de las importaciones al mercado peruano debido a restricciones en los mercados de terceros países. [↑](#footnote-ref-15)
16. La información sobre indicadores de daño deberá corresponder exclusivamente al producto similar o directamente competidor que estaría viéndose afectado por las importaciones objeto de la solicitud. Sólo en los casos en los que no sea posible presentar la información exclusiva de dicho producto, podrá presentarse información de un grupo más amplio de productos entre los que se encuentre el producto similar o directamente competido. En esos casos, deberá presentar la justificación de tal imposibilidad. [↑](#footnote-ref-16)
17. En circunstancias críticas, en las que cualquier demora entrañaría un perjuicio difícilmente reparable, un Miembro podrá adoptar una medida de salvaguardia provisional en virtud de una determinación preliminar de la existencia de pruebas claras de que el aumento de las importaciones ha causado o amenaza causar un daño grave. [↑](#footnote-ref-17)
18. Según lo establecido en el Reglamento sobre Salvaguardias, se entiende por “**circunstancias críticas**” aquellas en las que existe pruebas claras de que el aumento de las importaciones ha causado o amenaza causar un daño grave y cualquier demora en la adopción de una medida por parte de las autoridades competentes entrañaría un daño difícilmente reparable a la rama de la producción nacional. [↑](#footnote-ref-18)